



## ERLINGHUNDRA AB

Till våra leverantörer

### **Instruktioner för fakturering:**

För försäljning av varor och tjänster skall fakturering ske till köpande bolag enligt nedan:

**ERLINGHUNDRA AB** (556870-2756), Ala 20, 741 91 KNIVSTA

Via epost till: [invoices@erlinghundra.se](mailto:invoices@erlinghundra.se)

**ERLINGHUNDRA SÄRSTA AB** (556816-4312), Ala 20, 741 91 KNIVSTA

Via epost till: [sarsta@erlinghundra.se](mailto:sarsta@erlinghundra.se)

**ALA GÅRD AB** (559209-0939), Ala 20, 741 91 KNIVSTA

Via epost till: [alagard@erlinghundra.se](mailto:alagard@erlinghundra.se)

**BRASAN SIGTUNA FASTIGHETS AB** (559338-6369), Ala 20, 741 91 KNIVSTA

Via epost till: [brasan@erlinghundra.se](mailto:brasan@erlinghundra.se)

**SIGTUNA KAFFEROSTERI AB** (559468-2774), Ala 20, 741 91 KNIVSTA

Via epost till: [invoices@sigtunakafferosteri.com](mailto:invoices@sigtunakafferosteri.com)

**LÅNGGRÄND HB** (969704-2522), Ala 20, 741 91 KNIVSTA

Via epost till: [langgrand@erlinghundra.se](mailto:langgrand@erlinghundra.se)

**ALA EGENDOM**, Ala 20, 741 91 KNIVSTA

Via epost till: [ala@erlinghundra.se](mailto:ala@erlinghundra.se)

### **NOTERA ATT VI INTE ACCEPTERAR PAPPERSFAKTUROR**

Enbart en faktura per mail, fakturan ska vara i pdf-format och endast en pdf-fil per faktura.

Vi behöver 30 dagars kredit på fakturorna för att säkerställa att hinna behandla alla enligt våra attest-, bokförings- och betalningsrutiner. Vår referens/beställare skall framgå på fakturan.

Vid frågor, vänligen kontakta oss via: [info@erlinghundra.se](mailto:info@erlinghundra.se)